

CHUYỂN KHOẢN CHỨNG KHOÁN




Quý Khách hàng đã mở Tài khoản giao dịch chứng khoán tại BVSC có nhu cầu chuyển khoản chứng khoán hoặc chuyển khoản một phần hoặc tất toán tài khoản sang tài khoản của chính mình tại thành viên lưu ký khác vui lòng thực hiện theo hướng dẫn dưới đây:

1. Chuyển khoản tất toán tài khoản





Bước 1

Để thực hiện chuyển khoản tất toán tài khoản giao dịch chứng khoán, Khách hàng cần chuẩn bị những giấy tờ dưới đây, sau đó mang đến các Phòng Giao dịch của BVSC để làm thủ tục:

Đối với Khách hàng cá nhân:

-  CMND/CCCD của Khách hàng
-  Hợp đồng đề mở tài khoản tại thành viên lưu ký khác (bản sao có dấu treo của thành viên lưu ký khác).
-  **Giấy đề nghị tất toán tài khoản (đối với trường hợp tất toán tài khoản).**

Đối với Khách hàng tổ chức:

-  Bản sao hợp lệ Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp/Giấy phép thành lập/Giấy chứng nhận đầu tư.
-  CMND/CCCD của Chủ tài khoản
-  Hợp đồng đề mở tài khoản tại thành viên lưu ký khác (bản sao có dấu treo của thành viên lưu ký khác).
-  **Giấy đề nghị tất toán tài khoản (đối với trường hợp tất toán tài khoản).**

Lưu ý:

Khách hàng **không ký trước** vào giấy đề nghị tất toán tài khoản, Khách hàng cần ký vào khu vực dành cho Chủ tài khoản trước sự chứng kiến của cán bộ BVSC tại phòng Giao dịch.

Chữ ký (mẫu dấu) của Khách hàng phải **giống** với chữ ký (mẫu dấu) đã đăng ký với BVSC.

Bước 2

Ngay sau khi tiếp nhận, BVSC sẽ kiểm tra lại hồ sơ đề nghị rút chứng khoán lưu ký

Nếu hồ sơ hợp lệ, BVSC thực hiện lập hồ sơ rút chứng khoán lưu ký gửi TTLKCK Việt Nam.




Sau khi được sự chấp thuận của TTLKCK Việt Nam, BVSC sẽ thực hiện hạch toán cắt chứng khoán trên tài khoản khách hàng theo chứng từ hiệu lực của TTLKCK.

2. Chuyển khoản chứng khoán theo yêu cầu của Khách hàng





Bước 1:

Để thực hiện chuyển khoản chứng khoán, Khách hàng cần chuẩn bị những giấy tờ dưới đây, sau đó mang đến các Phòng Giao dịch của BVSC để làm thủ tục:

Đối với Khách hàng cá nhân:

	CMND/CCCD của Khách hàng
	<i>Giấy đề nghị chuyển khoản một phần chứng khoán, hoặc</i>
	<i>Giấy đề nghị chuyển khoản toàn bộ chứng khoán</i>

Đối với Khách hàng tổ chức:

	Bản sao hợp lệ Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp/Giấy phép thành lập/Giấy chứng nhận đầu tư.
	CMND/CCCD của Chủ tài khoản
	<i>Giấy đề nghị chuyển khoản một phần chứng khoán, hoặc</i>
	<i>Giấy đề nghị chuyển khoản toàn bộ chứng khoán</i>

Lưu ý:

Quý khách hàng có thể hoàn thiện tài liệu hồ sơ trực tiếp tại Phòng giao dịch của BVSC hoặc chuẩn bị trước. Đối với trường hợp chuẩn bị trước, Khách hàng vui lòng **không ký trước** vào Giấy đề nghị chuyển khoản, Khách hàng cần ký vào khu vực dành cho Chủ tài khoản trước sự chứng kiến của cán bộ BVSC tại phòng Giao dịch.

Chữ ký (mẫu dấu) của Khách hàng phải **giống** với chữ ký (mẫu dấu) đã đăng ký với BVSC.

Bước 2

Ngay sau khi tiếp nhận, BVSC sẽ kiểm tra lại hồ sơ đề nghị rút chứng khoán lưu ký

Nếu hồ sơ hợp lệ, BVSC thực hiện lập hồ sơ rút chứng khoán lưu ký gửi TTLKCK Việt Nam.

Sau khi được sự chấp thuận của TTLKCK Việt Nam, BVSC sẽ thực hiện hạch toán cắt chứng khoán trên tài khoản khách hàng theo chứng từ hiệu lực của TTLKCK.